



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

17.10.2019

№ СЭД-26-01-06-1002

Об утверждении Требований к характеристикам услуги по ведению электронных дневников и журналов и Регламента мониторинга предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края услуги по ведению электронных дневников и журналов

В целях обеспечения качества предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Пермского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Требования к характеристикам услуги по ведению электронных дневников и журналов (далее – Требования);

1.2. Регламент мониторинга предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края, услуги по ведению электронных дневников и журналов.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 13 декабря 2016 г. № СЭД-26-01-06-843 «Об утверждении Требований к характеристикам услуги по ведению электронных дневников и журналов и Регламента мониторинга предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края услуги по ведению электронных дневников и журналов».

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Пермского края от 01 июня 2017 г. № СЭД-26-01-06-599 «Об утверждении Требований к характеристикам услуги по ведению электронных дневников и журналов».

СЭД-26-01-06-1002

17.10.2019

журналов и Регламента мониторинга предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края услуги по ведению электронных дневников и журналов «Об утверждении Требований к характеристикам услуги по ведению электронных дневников и журналов и Регламента мониторинга предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края, услуги по ведению электронных дневников и журналов».

4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2019 года.

5. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов (муниципальных, городских округов) Пермского края организовать работу по обеспечению условий качественного оказания общеобразовательными учреждениями услуги по ведению электронных дневников и журналов в соответствии с Требованиями, утвержденными настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Р.А. Кассина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 19.10.2019 № СД-26-01-06-1002

ТРЕБОВАНИЯ **к характеристикам услуги по ведению электронных дневников** **и журналов**

Настоящие требования определяют понятие, потребителей, принципы предоставления и результат оказания услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости» (далее – Услуга по ведению электронных дневников и журналов, Услуга).

Услуга по ведению электронных дневников и журналов предоставляется дистанционно в электронном виде заявителям: физическим лицам – родителям (законным представителям) обучающегося, юридическим лицам – общеобразовательным учреждениям по их запросу с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения возможности ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося, посещаемости уроков.

Основными принципами предоставления Услуги являются:

бесплатность для получателя;

единство требований к результату Услуги на всей территории Пермского края;

заявительный порядок обращения за предоставлением Услуги.

Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией предоставления Услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Результатом Услуги является предоставление получателю актуальной и достоверной информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении в форме электронного дневника, включающей совокупность сведений следующего состава:

сведения о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе годовой календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения

о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;

сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период.

Услуга оказывается посредством краевой автоматизированной информационной системы электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений Пермского края (<http://web2edu.ru>) (далее – СЭДиЖ), либо посредством Электронной Пермской Образовательной Системы (<https://school.permkrai.ru>) (далее – ЭПОС.Школа), обеспечивающих получателю Услуги авторизованный доступ к информации, ограниченной сведениями об обучающемся, для которого получатель является родителем или законным представителем.

Вход в СЭДиЖ предоставляется исключительно пользователям, прошедшим авторизацию на портале госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>. Вход в ЭПОС.Школа предоставляется исключительно пользователям, прошедшим авторизацию в РСААГ (<https://cabinet.permkrai.ru>) и на портале госуслуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

Оказание Услуги образовательная организация осуществляет в соответствии с регламентом, утвержденным органом местного самоуправления муниципального района/муниципального, городского округа.

Устанавливаются следующие основные критерии, показатели и методы определения значений показателей для оценки результата оказания Услуги:

№	Критерий	Показатель и метод определения
1.	Актуальность информации о ходе и содержании образовательного процесса	Показатель: полнота сведений о темах уроков. Метод определения значения показателя: рассчитывается доля уроков, для которых предоставлены сведения об изучаемых темах, от общего количества уроков, проведенных для обучающегося, за рассматриваемый период; $П = \frac{Кт}{К} \times 100\%$, где <i>П</i> – полнота сведений о темах уроков; <i>Кт</i> – количество уроков, для которых предоставлены сведения об изучаемых темах; <i>К</i> – количество проведенных уроков.
2.	Актуальность информации о результатах текущего	Показатель: своевременность сведений об оценках и посещаемости уроков.

	<p>контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося и посещаемости уроков</p>	<p>Метод определения значения: Рассчитывается доля оценок и отметок пропусков уроков, выставленных своевременно в электронный дневник, от общего количества оценок и отметок пропусков уроков, выставленных в электронный дневник за рассматриваемый период.</p> $C = \frac{O_c}{O} \times 100\%, \text{ где}$ <p>C – своевременность сведений об оценках и посещаемости уроков; O_c – количество оценок и отметок пропусков уроков, выставленных своевременно; O – количество оценок и отметок пропусков уроков, выставленных за рассматриваемый период.</p> <p>Для текущего контроля успеваемости устанавливаются следующие сроки информирования об оценках через электронный дневник:</p> <p>не более 1 дня от даты проведения урока за устные ответы или 7 дней от даты выполнения обучающимся работы, по итогам которых выставлена оценка (контрольная, проверочная, самостоятельная и другие работы);</p> <p>Для промежуточной аттестации по итогам учебного периода устанавливаются следующие сроки информирования об оценках: не позднее 2-х дней после окончания учебного периода.</p> <p>Устанавливаются следующие сроки информирования о пропусках уроков: не более 1 дня от даты проведения урока.</p>
3.	<p>Домашнее задание</p>	<p>Показатель: полнота и своевременность сведений о домашних заданиях.</p> <p>Метод определения значения: рассчитывается доля домашних заданий, занесённых своевременно в электронный дневник, от общего количества проведённых уроков, занесённых в электронный дневник за рассматриваемый период.</p> $П = \frac{Дп}{Д} \times 100\%, \text{ где}$ <p>П - полнота сведений о домашних заданиях Дп – количество дневников, в которых сведения о домашних заданиях</p>

		<p>представлено в 80% уроков Д – общее количество дневников в школе</p> <p>Устанавливаются следующие сроки информирования о домашних заданиях: сведения заносятся в день проведения урока.</p>
--	--	---

Качественный результат Услуги должен соответствовать следующим требованиям:

значение показателя полноты сведений о темах уроков (П) составляет 100%;

значение показателя своевременности сведений об оценках и посещаемости уроков (С) составляет не менее 98%;

значение показателя полноты и своевременности информирования о домашних заданиях составляет не менее 80%.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 18.10.2019 № СДН-26-01-06-1002

РЕГЛАМЕНТ
мониторинга предоставления общеобразовательными
учреждениями, расположенными на территории Пермского края, услуги
по ведению электронных дневников и журналов

1. Мониторинг предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Пермского края, услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее - Услуга по ведению электронных дневников и журналов, Услуга) проводится с целью определения соответствия характеристик результата Услуги Требованиям, установленным Министерством образования и науки Пермского края.

2. Субъектом мониторинга являются общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Пермского края.

3. Мониторинг включает плановые и внеплановые мероприятия по оценке качества результата Услуги по ведению электронных дневников и журналов.

4. Плановые мероприятия Мониторинга направлены на оценку актуальности информации, предоставляемой при оказании Услуги, и осуществляются автоматизировано в течение 10 месяцев учебного года с сентября по июнь путем определения для каждого общеобразовательного учреждения трех показателей:

количество электронных дневников обучающихся, в которых полнота сведений о темах уроков соответствует требованиям к Услуге;

количество электронных дневников обучающихся, в которых своевременность сведений об оценках и посещаемости уроков соответствует требованиям к Услуге;

количество электронных дневников, в которых полнота и своевременность о домашнем задании соответствует требованиям к Услуге;

количество услуг по ведению электронных дневников и журналов, предоставленных качественно (в соответствующих электронных дневниках одновременно выполнены требования к полноте сведений о темах уроков, своевременности сведений об оценках и посещаемости уроков, полноте и своевременности сведений о домашних заданиях).

5. Вышеуказанные показатели определяются ежемесячно. Отчет с показателями для каждой территории в разрезе общеобразовательных учреждений представляется в краевой автоматизированной информационной системе электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений Пермского края (<http://web2edu.ru>) (далее – СЭДиЖ), либо в Электронной Пермской Образовательной Системе (<https://school.permkrai.ru>) (далее - ЭПОС.Школа) в разделе «Отчеты» на 8-й день, следующий за оцениваемым периодом.

6. Устанавливается следующая форма отчета по результатам плановых мероприятий Мониторинга:

		Территория: Период оценки: с _____ по _____				
№	Наименование учреждения	Количество учащихся, зарегистрированных в СЭДиЖ (либо ЭПОС.Школа)	Количество электронных дневников, в которых сведения об изучаемых темах представлены в 100%	Количество электронных дневников, в которых 100% оценок и отметок пропусков уроков выставлены своевременно	Домашнее задание (привести полную формулировку показателя)	Количество услуг по ведению электронных дневников и журналов, предоставленных качественно
..
	Итого по территории:					

7. В качестве исходных данных для проведения плановых мероприятий мониторинга используются сведения, отражаемые общеобразовательными учреждениями через электронные дневники в СЭДиЖ (либо ЭПОС.Школа).

8. Внеплановые мероприятия мониторинга проводятся в случаях получения информации от получателей Услуг или работников общеобразовательных учреждений о фактах несоответствия сведений, отражаемых для обучающихся в электронных дневниках, сведениям в учебно-педагогической документации общеобразовательных учреждений. Указанные факты являются объектом мониторинга при проведении внеплановых мероприятий мониторинга.

9. Внеплановые мероприятия мониторинга проводятся на основании распоряжения руководителя органа управления образованием муниципального района/городского округа.

10. Отчеты о результатах внеплановых мероприятий мониторинга размещаются муниципальными органами управления образованием в СЭДиЖ

(либо ЭПОС.Школа) в разделе «Отчеты» в течение 30 дней от даты их проведения.