

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ  
МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 31» Г. ПЕРМИ

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми  
протокол № 343(1) от 30.08.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 17**

**о порядке выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми (далее – гимназия), с учетом мнения Управляющего совета.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документа об обучении лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в гимназии.
- 1.3. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте гимназии в сети Интернет по адресу: гимназия31.рф.

**2. ПРАВИЛА ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ**

- 2.1. Документом об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в гимназии, является свидетельство об обучении.
- 2.2. Форма свидетельства об обучении утверждается приказом директора гимназии.
- 2.3. Свидетельство об обучении выдается несовершеннолетним обучающимся, не имеющим основного общего образования, по заявлению их родителей (законных представителей), иным гражданам – по их личному заявлению.
- 2.4. Свидетельство об обучении выдается при условии выполнения обучающимися гимназии учебного плана.
- 2.5. Свидетельство об обучении выдается в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.
- 2.6. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одной или нескольких образовательных программ.
- 2.7. Свидетельство об обучении выдается на основании приказа директора гимназии о завершении обучения по соответствующей образовательной программе (программам).
- 2.8. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер. Номер свидетельства об обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак "-" (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 15-42).
- 2.9. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения образовательной программы.

2.10. Присвоенный в соответствии с настоящим Положением номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.

2.11. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись:

- обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность;
- родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность;
- иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

2.12. В гимназии ведется Книга учета выданных свидетельств об обучении на бумажном носителе и (или) в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.13. Информация о месте выдачи свидетельств об обучении и часах приема размещается на официальном сайте гимназии.

Приложение № 1  
к Порядку выдачи  
документа об обучении  
по образовательным программам,  
по которым не предусмотрено  
проведение итоговой аттестации

**Книга учета выданных свидетельств об обучении**

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Гимназия №31» г. Перми

№ п/п	Дата получения свидетельства об обучении	ФИО обучающегося	Наименование образовательной программы (образовательны х программ)	Дата и номер приказа об освоении образовательной программы (образовательных программ)	ФИО и подпись получателя свидетельства об обучении
1	2	3	4	5	6

Приложение № 1  
к Порядку выдачи  
документа об обучении  
по образовательным программам,  
по которым не предусмотрено  
проведение итоговой аттестации

Лицевая сторона

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Гимназия №31» г. Перми

**Свидетельство об обучении**

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

(дата рождения)

прош\_\_ обучение по [название программ]

М.П.

Директор \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Оборотная сторона

Наименование образовательной программы	Наименование курса, дисциплины, модуля	Общее количество часов

Технические требования к свидетельству об обучении

Свидетельство об обучении имеет размер формата А5 (210\*148 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м2. Заполнение свидетельства производится ручным или машинным способом.