

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ МАОУ
«ГИМНАЗИЯ № 31» Г. ПЕРМИ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми
протокол № 333 от 17.03.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия № 31» г.Перми
приказ № 50/1 – Од от 17.03.2020
С.А.Салюкова



ПОЛОЖЕНИЕ № 98
об общественной комиссии по контролю за организацией питания
воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Совушка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об общественной комиссии по контролю за организацией питания воспитанников (далее – общественная комиссия) структурного подразделения «Детский сад «Совушка» (далее – детский сад), регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в детском саду.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства РФ, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», Уставом МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми (далее – гимназия).
- 1.3. Общественная комиссия – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в детском саду.
Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками правил и норм по организации питания в детском саду.
- 1.4. Общественная комиссия по контролю за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников детского сада, повысить уровень организации питания в детском саду.
- 1.5. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в детском саду руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства России, нормативными правовыми актами, изданными Минобрнауки России, органами местного самоуправления, Учредителем, Уставом гимназии, локальными актами гимназии.
- 1.6. Целью общественной комиссией является совершенствование организации питания воспитанников детского сада.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором гимназии.
- 1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ

2.1 Основными задачами общественной комиссии являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в детском саду и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта, устранению негативных тенденций;
- анализ результатов исполнения приказов по гимназии.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ

3.1. Состав общественной комиссии, назначенный приказом директора гимназии, руководствуется системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;
- осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам;
- комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки, квалификации работников, характера взаимоотношений в коллективе;
- соблюдение последовательности контроля.

3.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

3.2.1. Общественная комиссия в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом и программой проведения проверок, обеспечивает периодичность исключает нерациональное дублирование проверок, доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Общественная комиссия в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращении родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в детском саду имеет несколько видов:

- предварительная – предварительное знакомство;
- текущая – непосредственное наблюдение за организацией питания в детском саду;
- итоговая – изучение результатов работы по организации питания в детском саду, за полугодие, учебный год.

3.4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два или более направлений).

3.4.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.

3.4.2. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии организации питания в детском саду. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы организации питания в целом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИЕЙ

- 4.1. Контроль за организацией питания в детском саду осуществляют лица, назначенные приказом директора гимназии.
- 4.2. Система контроля, план, программа проведения проверок является составной частью годового плана работы гимназии.
- 4.3. План и Программа предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.
- 4.4. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции директора гимназии.
- 4.5. Основания для конкретной деятельности:
- программа проведения проверок;
 - программа производственного контроля;
 - план работы общественной комиссии по контролю;
 - задание руководства Учредителя – проверка состояния дел;
 - обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.
- 4.6. Проверяющие имеют право запрашиваемую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.
- 4.7. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается директору гимназии.
- 4.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения.
- 4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.
- Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работниками, принимающих непосредственное участие в организации питания в детском саду.
- 4.10. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:
- акта;
 - справки о результатах контроля;
 - аналитической справки;
 - доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.
- Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.
- 4.11. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговым документом. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

- 5.1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право:
- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
 - изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.

- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

Результаты контроля за организацией питания в детском саду могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления гимназии: педагогический совет, общее собрание трудового коллектива и др.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Члены комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм и допускаются к работе в комиссии при наличии личной медицинской книжки.

7.2. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в детском саду, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.