

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ
МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 31» Г. ПЕРМИ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми
протокол № 330(1) от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора МАОУ «Гимназия № 31» г.Перми
Приказ № 118-ОД от 30.08.2019г.

С.А.Салюкова



ПОЛОЖЕНИЕ № 16
об оказании платных образовательных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Постановлением правительства РФ 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАОУ «Гимназия №31» г.Перми (далее - гимназия) и иными нормативными актами РФ.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в гимназии.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в гимназии.
- 1.4 Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется гимназией в соответствии с уставными целями.
- 1.5. Гимназия вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.
- 1.6. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом.
- 1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые гимназия обязано оказывать бесплатно.
- 1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.
- 1.9. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему гимназией основных образовательных услуг.
- 1.10. Характер и порядок оказания платных образовательных услуг определяется настоящим Положением, заявлением родителей (законных представителей), договором, заключаемым между родителями (законными представителями) детей, и гимназией, договорами со специалистами, оказывающими платные образовательные услуги, приказом по гимназии об организации платных образовательных услуг и санитарно-гигиеническими требованиями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Гимназия предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 2.2. Основными задачами, решаемыми гимназией при реализации платных образовательных услуг, являются:
- насыщение рынка образовательными услугами;
 - более полное обеспечение права обучающихся (воспитанников) и других граждан на образование;
 - реализация дополнительных образовательных программ;
 - адаптация и социализация обучающихся;
 - развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся (воспитанников);
 - привлечение гимназией дополнительных источников финансирования, ведение хозяйственной деятельности гимназии как автономной организации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Гимназия оказывает на договорной основе следующие виды платных образовательных услуг по направлениям:

- 3.1. Направление «Совушка» для детей 3-7 лет;
- 3.2. Направление «Я - ученик» для обучающихся 7-11 лет;
- 3.3. Направление «Интеллект. Творчество» для обучающихся 11 – 15 лет;
- 3.4. Направление «Я - выпускник» для обучающихся 15-17 лет;
- 3.5. Подготовка по предметам за рамками основной образовательной программы,
- 3.6. Репетиторство.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Для организации платных образовательных услуг гимназия:
 - 4.1.1. Изучает спрос на образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников).
 - 4.1.2. Создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников).
 - 4.1.3. Разрабатывает и утверждает на каждую услугу программу обучения.
- 4.2. Директор гимназии: издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).
- 4.3. Гимназия заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг с указанием полной стоимости платных образовательных услуг и порядка их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.4. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг. В договоре указывается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.
- 4.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 4.6. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по

соглашению между исполнителем и заказчиком услуг в соответствии с утвержденной директором гимназии калькуляцией на каждый вид оказываемых услуг.

4.7. На основании заключенных договоров директор гимназии издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

4.8. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники гимназии, так и специалисты других организаций.

4.9. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, гимназия заключает договоры оказания услуг или дополнительные соглашения к договору оказания услуг. Утверждается график работы, расписание занятий.

4.10. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.11. При оказании платных образовательных услуг гимназия осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг.

4.12. Гимназия регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, воспитанников, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) гимназии;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- сведения об Учредителе гимназии (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень оказываемых платных образовательных услуг;

- условия оказания платных образовательных услуг;

- размер оплаты за оказываемые услуги;

- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;

- расписание занятий платных образовательных услуг;

- преподавательский состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг;

- ответственных за организацию платных образовательных услуг;

- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.13. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере и в сроки, определяемые договором.

4.14. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в гимназии, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг.

4.15. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в гимназии несет ответственность за данную деятельность, своевременный поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных дополнительных

образовательных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

4.16. Гимназия вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

4.17. Гимназия вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим положением и доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников.

4.18. Гимназия снижает стоимость платных образовательных услуг следующим категориям:

- детям сотрудников гимназии в размере до 50% от стоимости договора;
- детям из многодетных и (или) малоимущих семей в размере до 50% от стоимости договора;

4.19. Основание снижения стоимости платных образовательных услуг:

- заявление от родителя (законного представителя) - сотрудника гимназии;
- заявление от родителя (законного представителя) и документ (копия), подтверждающий статус многодетной и (или) малоимущей семьи.

Персональный список получателей платных образовательных услуг по сниженной стоимости утверждается приказом директора гимназии.

4.20. Гимназия снижает стоимость платных образовательных услуг для категорий, указанных в п.4.18, с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических (юридических) лиц.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности гимназии. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности гимназия самостоятельна в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.2. Бухгалтерия гимназии ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

5.3.1. На выплату заработной платы (с учетом страховых взносов) до 70%;

5.3.2. На прочие расходы до 30%:

- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату работ, услуг по содержанию имущества;
- на приобретение оборудования, учебной литературы;
- на повышение квалификации преподавателей, администрации гимназии;
- на командировочные расходы, стажировки, командировки;
- на оплату прочих услуг;
- на увеличение стоимости основных и материальных запасов;

- на покрытие недостающей стоимости.

5.4. Оплата труда работникам, участвующим в организации платных образовательных услуг производится на основании приказа директора гимназии, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию гимназии. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКОВ УСЛУГ

6.1. Гимназия имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

6.2. Гимназия обязана:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в гимназии;
- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

6.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в гимназии деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг до его подписания;
- выбрать предлагаемые платные дополнительные образовательные услуги;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- обеспечить посещение платных дополнительных образовательных занятий потребителем;
- предупредить гимназию о пропуске занятий по уважительной причине;
- заранее предупредить гимназию о намерении прекратить получение платных дополнительных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в гимназии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКОВ УСЛУГ

7.1. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в гимназии возлагается на директора гимназии, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности гимназии;
- несет ответственность за качество оказываемых гимназией платных дополнительных образовательных услуг.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

7.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

7.4. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. КОНТРОЛЬ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль соблюдения законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Учредителем гимназии и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

8.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и гимназией.

8.3. Работникам гимназии запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

8.4. Бухгалтерия гимназии осуществляет:

- финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг,
- учет поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг денежных средств, их расходование,
- начисление оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги,
- начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг,
- уплату необходимых налогов,
- предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства РФ.