

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ  
МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 31» Г. ПЕРМИ

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми  
протокол № 330(1) от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.директора МАОУ «Гимназия № 31»  
Приказ № 118-ОД от 30.08.2019г.



С.А.Салюкова

**ПОЛОЖЕНИЕ № 91**  
**о поточно-групповом методе обучения в основной школе**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о поточно-групповом методе обучения в основной школе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, приказом Департамента образования администрации г. Перми № СЭД -08-01-9-456 «О внедрении муниципальной модели основной школы», Уставом МАОУ «Гимназия №31» г. Перми (далее - гимназия).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи и процедуры организации образовательного процесса на второй ступени при поточно-групповом методе обучения с делением параллели 5-6 классов на учебные группы (ПГМО) по предметам математика и английский язык в рамках муниципальной модели «Основная школа – пространство выбора» и в рамках модели основной школы «Пробую. Исследую. Выбираю».

1.3 Поточно-групповой метод обучения (далее - ПГМО) - организация учебных занятий в параллели, при котором изучение одного или нескольких предметов проводится в учебных группах со сменным составом обучающихся из разных классов.

1.4. Принципы, реализуемые при ПГМО:

- дифференцированный подход к обучению, учитывающий образовательные потребности и интересы обучающихся;
- обеспечение вариативности содержания образования;
- предоставление обучающимся основной школы возможности выбора образовательных траекторий на основе учебных проб;
- формирование у обучающихся совокупности личностных компетенций – смыслополагание, деятельностная рефлексия, готовность к выбору способов образовательной деятельности, образовательно-профессиональное самоопределение.

1.5. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.6. Положение утверждается директором гимназии.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте гимназии в сети Интернет по адресу: гимназия31.рф.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОТОЧНО-ГРУППОВОГО МЕТОДА ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Целью введения и реализации в основной школе ПГМО является создание пространства выбора специфики изучения учебного предмета (выбора уровня сложности предмета, способа освоения предметного материала, дополнительного содержательного

компонента) для получения обучающимися опыта принятия и реализации самостоятельных образовательных решений, ведущих к изменению их образовательной ситуации и уточнению их образовательно-профессиональных намерений.

## 2.2. Задачи, решаемые в ходе ПГМО:

- создать пространство выбора образовательной деятельности для определения и развития у обучающихся личных и профессиональных интересов, склонностей, способностей и связанных ними УУД;

- обеспечить возможность выстраивания обучающимися индивидуальных образовательных траекторий формирование опыта самостоятельной реализации обучающимися их образовательных интересов в условиях многократного выбора образовательной деятельности в рамках базисного учебного плана;

- информировать родителей (законных представителей) обучающихся, администрацию, педагогов об интересах и склонностях в выборе детей, проявленных в ходе реализации ПГМО;

- подготовить обучающихся к обучению по индивидуальным образовательным программам на старшей ступени общего образования.

## 2.3. Реализация ПГМО позволяет сформировать у обучающихся следующие УУД, навыки и компетенции:

- опыт выбора и самостоятельного принятия решений;

- умение ставить образовательные цели и нести за них ответственность;

- умение выстраивать образовательную траекторию на основе рефлексии полученных результатов;

- социальное самоопределение и выбор позиции в разных образовательных условиях;

- умение соотносить свои возможности, цели с итоговыми результатами образовательной деятельности.

2.4. Поточно-групповое обучение организуется в школе на втором уровне обучения с учетом желания обучающихся и их родителей (законных представителей) путем формирования учебных групп при изучении отдельных предметов.

2.5. Основанием для деления параллели на учебные группы является деление по уровню сложности в рамках учебного предмета.

2.6. Основанием для выбора группы обучающимися является его желание и образовательные потребности.

2.7. Поточно-групповое обучение выстроено как система индивидуальных образовательных траекторий обучающихся на основе выбора из предложенных гимназией вариантов учебных групп потока в рамках отдельных предметов.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

3.1. Организация процедуры выбора обучающимися учебной группы состоит из нескольких этапов:

3.1.1. Первый этап – информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях в организации учебного процесса.

Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) происходит в конце предшествующего учебного года или в начале текущего учебного года на собрании параллели, где до всех участников образовательного процесса доводится информация об изменениях в организации учебного процесса в следующем (текущем) учебном году в связи с переходом на обучение поточно-групповым методом по одному или нескольким предметам учебного плана.

Информация, которая должна быть представлена для ознакомления на собрании параллели:

- цели и задачи поточно-группового метода обучения в гимназии;

- особенности организации учебного процесса при ПГМО;

- учебный предмет/перечень учебных предметов, которые будут преподаваться в рамках ПГМО;
- основания деления параллели на учебные группы по каждому предмету, который будет преподаваться в рамках ПГМО, специфика каждой группы;
- процедура выбора учебной группы обучающимися;
- условия и временные рамки переходов из одной учебной группы в другую;
- права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.1.2. Второй этап - проведение стартовых диагностических работ по предметам, которые будут преподаваться в рамках ПГМО. Полученные результаты диагностических работ могут быть основой для первичного формирования групп или для рекомендаций обучающимся по распределению в группы.

3.1.3. Третий этап – процедура выбора групп обучающимися начинается с презентации учебных групп в различных форматах:

- выступления педагогов на собрании параллели о специфике их учебных групп и предполагаемых результатах обучения;
- выступление заместителя директора по УВР на собрании параллели о специфике каждой учебной группы, их отличия;
- пробные уроки в учебных группах и др.

Требования к презентации учебных групп:

- специфика каждой из учебных групп должна быть представлена в форме, понятной и доступной для понимания обучающимися и их родителей (законных представителей);
- презентации разных учебных групп должны быть сопоставимы информационно и наглядно;
- презентации учебных групп должны быть завершены не позднее 15 сентября.

#### **4. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

Порядок процедуры выбора:

- обучающийся после окончания презентации учебных групп самостоятельно принимает первичное решение о выборе группы с учетом рекомендаций педагогов по результатам стартовых диагностик по предмету;
- решение обучающегося фиксируется в соответствующем документе (далее Документ), для обучающихся 5-7 классов это заявление родителей (законных представителей);
- на основании документов обучающихся администратор составляет первичные списки учебных групп.

#### **5. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОДНОЙ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ В ДРУГУЮ**

5.1. Обучающиеся имеют право переходить из одной учебной группы в другую при соблюдении следующих условий:

- по окончании учебного периода (квintы, четверти) в течение следующих временных рамок: после выставления отметки за квintу, четверть и до начала занятий в следующей квинте, четверти;
- на основании заявления от обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями), в котором указываются основания для перехода их одной учебной группы в другую;
- при наличии места в учебной группе.

5.2. Процедура перехода обучающегося из одной учебной группы в другую состоит из следующих шагов:

- по окончании учебного периода (квintы, четверти) и получения отметки обучающийся, желающий сменить учебную группу (при наличии мест в той группе, в которую он хочет перейти), пишет заявление о смене группы с указанием основания для перехода и

подписывает его;

- далее обучающийся согласует свое решение с родителями (законными представителями), которые подписывают заявление обучающегося со своей стороны, ставя пометки «согласовано», «ознакомлен» и прочее.

- после согласования своего решения с родителями (законными представителями) обучающийся передает заявление администратору, курирующему поточно-групповое обучение на данной параллели.

5.3. Обучающийся после смены группы на основании собственного заявления обязан начать обучение в новой учебной группе с первого урока следующей квинты, четверти.

5.4. Классные руководители и учителя-предметники в соответствии с откорректированными списками учебных групп в журналах учебных групп осуществляют контроль реального перехода обучающегося из одной учебной группы в другую.

## **6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

6.1. Количество учебных групп не может быть меньше количества классов на параллели.

6.2. Состав групп окончательно фиксируется по истечении двух первых недель учебного года на основании оригиналов заявлений, сданных обучающимися администратору, курирующему поточно-групповое обучение на данной параллели.

6.3. Дальнейшие переходы обучающихся возможны только по окончании каждой квинты, четверти в соответствии с процедурами из группы в группу.

6.4. Наполняемость групп в 5-6 классах – в соответствии с требованиями СанПиН. Администрация гимназии самостоятельно устанавливает минимальное количество обучающихся в группе, при которой она будет открыта.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ ПГМО**

7.1. Учебные группы открываются согласно приказу директора гимназии на основании решения педагогического совета гимназии при наличии:

- квалифицированных специалистов;

- соответствующего материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- соответствующего программно-методического обеспечения предметов учебного плана.

7.2. Преподавание учебных предметов по выбору ведется по рабочим программам, составленным на основе типовой программы учебного предмета. Рабочие программы утверждаются педагогическим советом гимназии.

7.3. Организационным условием реализации ПГМО является наличие кадровых ресурсов с учетом количества классов в параллели.

7.4. Образовательный процесс во всех учебных группах организуется одновременно.

7.5. Общее количество часов по предмету должно соответствовать федеральному базисному учебному плану, ФГОС ООО и Образовательной программе гимназии.

7.6. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать нагрузку, установленную федеральным базисным учебным планом. Часы предметов должны входить в общее количество часов максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом.

7.7. Уроки могут проводиться как планомерно на протяжении всего учебного года, так и модульно.

## **8. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОТОЧНО-ГРУППОВОГО ОБУЧЕНИЯ**

8.1. Программно-методическое обеспечение поточно-группового обучения должно соответствовать следующим нормативным документам:

- требованиям ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы

основного общего образования и условиям, обеспечивающим их достижение;

- требованиям к структуре образовательной программы ООО;
- информационно-методическим условиям реализации образовательной программы ООО;
- требованиям системно-деятельностного подхода на основе учета возрастных психологических особенностей обучающихся и задач, определяющих вектор их познавательного и личностного развития;

- целям и задачам концепции муниципальной модели «Основная школа – пространство выбора» и модели основной школы «Пробую. Исследую. Выбираю».

8.2. Учителя-предметники выбирают типовую программу (одновременно на параллели может быть лишь одна программа), УМК, составляют рабочие программы учебной группы по предмет и тематическое планирование. Вносимые изменения не должны превышать установленные нормативными документами пределы.

8.3. При ПГМО основанием для деления параллели на учебные группы считается изменение содержания типовой программы путем внесения специфического компонента в объеме до 10% учебного материала в содержание реализуемой рабочей программы учебной группы.

8.4. Рабочая программа учебной группы по предмету содержит обязательные разделы:

- «Вносимый компонент»;
- «Результат освоения программы»;
- «Оценочные процедуры».

8.5. Рабочие программы утверждаются на заседании педагогического совета гимназии.

8.6. При поточно-групповом методе необходимо соблюдение условий оценивания учебных результатов:

- в календарно-тематическом планировании прописываются оценочные процедуры, направленные на мониторинг планируемых специфических результатов учебной группы;
- контрольно-тематическое планирование по предмету является единым, обеспечивает синхронное изучение отдельных ем учебного материала во всех группах – изучение учебного материала по отдельным темам в каждой учебной группе заканчивается тематическими проверочными работами, проводимыми в одно и то же время. Для проведения тематических и итоговых проверочных работ используются одинаковые формы контроля и КИМы;
- освоение обучающимися учебного материала – компонента, вводимого в программу и в контрольно-тематическое планирование по предмету в качестве основания для выбора учебной группы, контролируется учителем в рамках текущего контроля (письменный или устный практикум, задания для ДСР).

## **9. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОТОЧНО-ГРУППОВОГО ОБУЧЕНИЯ**

9.1. Учет степени реализации содержания учебных программ и результатов обучения по предметам осуществляется в электронных классных журналах и дополнительных учебных журналах.

9.2. Журналы по предмету ведутся учителями.

## **10. АДМИНИСТРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

10.1. Администрация гимназии несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за качество предоставляемого в рамках поточно-группового обучения образования, за адекватность применяемых форм и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам обучающихся и за реализацию учебных программ в объеме, предусмотренном государственным стандартом.

10.2. Приказом директора гимназии назначается куратор поточно-группового обучения в основной школе (заместитель директора, учитель).

10.3. Вопросы организации поточно-группового обучения, контроля за его реализацией включаются в перечень должностных обязанностей заместителя директора по УВР, классного руководителя, учителя-предметника.

10.4. В целях оценки эффективности поточно-группового обучения проводится постоянный мониторинг качества обученности по предмету (базовый и специфический компонент).

10.5. В компетенцию администрации гимназии входят следующие задачи:

- разработка локальных актов, регламентирующих организацию поточно-группового обучения;
- обеспечение кадрового ресурса, в том числе необходимого уровня профессиональной подготовки кадров;
- согласование и утверждение учебно-методических комплектов, отражающих специфический компонент каждой учебной группы;
- создание системы информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации и особенностях поточно-группового обучения;
- обеспечение обучающимся педагогического сопровождения процедуры выбора учебной группы, процесса перехода в другую группу;
- утверждение списка учебных групп на основе выбора обучающихся с учетом рекомендаций педагогов на основе результатов стартовых диагностических работ, тематических проверочных работ;
- разработка системы мониторинга процесса и результатов реализации поточно-группового обучения;
- контроль своевременного проведения занятий и реализации программы, посещения обучающимися занятий, заполнение педагогами документации.

10.6. Администрация гимназии обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.

## **11. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

11.1. Финансирование образовательного процесса в основной школе в рамках поточно-группового обучения обеспечивается за счет средств фонда заработной платы.

11.2. Зарплата педагогических работников, осуществляющих деятельность в рамках поточно-группового обучения, может быть увеличена в соответствии с НСОТ.



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №31»

ПРИКАЗ

«09» сентября 2021 года

№ 177/9-ОД

**О внесении изменений в локальные нормативные акты**

В целях актуализации и приведении в соответствие с действующим законодательством РФ локальных нормативно-правовых актов гимназии, в соответствии с распоряжением директора гимназии от 17.05.2021г., решением педагогического совета гимназии (протокол от 30.08.2021г. № 343 (1))

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в положение № 91 о поточно-групповом методе обучения в основной школе, утвержденное приказом от 30 августа 2019 года № 118-ОД, следующие изменения:

1.1. пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«Преподавание учебных предметов по выбору ведется по рабочим программам. Рабочие программы утверждаются педагогическим советом гимназии»;

1.2. пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«Общее количество часов по предмету должно соответствовать образовательной программе гимназии»;

1.3. пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать нагрузку, установленную в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (с изменениями и дополнениями)»;

1.4. пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«Учителя-предметники составляют рабочую программу учебной группы по предмету (одновременно на параллели может быть лишь одна программа), УМК, и тематическое планирование. Вносимые изменения не должны превышать установленные нормативными документами пределы»;

1.5. пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«При поточно-групповом методе обучения основанием для деления параллели на учебные группы считается изменение содержания рабочей программы путем внесения специфического компонента в объеме до 10% учебного материала в содержание реализуемой рабочей программы учебной группы»;

1.6. пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«Учет степени реализации содержания учебных программ и результатов обучения по предметам осуществляется в ЭПОСе»;

1.7. пункт 10.3 изложить в следующей редакции:

«Вопросы организации поточно-группового обучения, контроля за его реализацией включаются в перечень должностных обязанностей заместителя директора, классного руководителя, учителя-предметника»

2. Деятельность гимназии осуществлять в соответствии данными изменениями.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А.Салюкова